



Ursprungligen upprättad 2011 av representanter för Barn- och Ungdomsverksamheten och Mottagningsgruppen BoU i samråd med ungdomsåklagare. Uppdaterad augusti 2017.

## Ungdomsvård – flödesschema för alla inblandade

1. Begäran om yttrande inkommer.
  2. Socialsekreteraren rådgör med aktuell åklagare om, ifall det är lämpligt med ungdomsvård hos Ungdomsteamet, och huruvida det bör vara 10, 15 eller 20 timmar, utifrån straffskalan i brottsbalken.
  3. Socialsekreterare ringer Ungdomsteamets behandlare (Anders Lundén Spörndly och Sofi Önneby) för att konferera kring vad en eventuell ungdomsvårdsdom skulle kunna innehålla, utifrån ungdomens behov och utbudet i ungdomsvårdsmenyn. Ungefärligt antal timmar nämns i fet stil inom parentes efter varje punkt. Det är inte så noga att det blir samma summa av de olika punkterna, som den vårdlängd (10,15 eller 20) som valts. Ungdomsbehandlarna ser till att fylla ut timmarna. För mer information om respektive punkt, se den inom parentes nämnda sidan i menyn.
  4. Socialsekreteraren skriver yttrande. Enligt åklagarna ska domstolen se exakt vad dom dömer till. Det saknas i nuläget ofta tidsspänn. Det behöver dock inte vara start- och slutdatum. Frekvens bör också nämnas. Det är tillräckligt tydligt att skriva tex. att ambitionen är en träff i veckan. Ibland är yttrandet för luddigt, och då döms ungdomen till något annat än den av socialsekreteraren föreslagna ungdomsvården. Åklagarna roterar position och byts ut, så de hinner inte lära sig skrånerna begrepp och förkortningar, såsom MI eller rePULSE. Därför bör sådant vara utskrivet och förklarat i yttrandet.
- När åtal väcks ska det vara rättegång två veckor senare. Därför är det bråttom med yttrandet, och ibland får socialsekreterarna begäran om yttrande innan de fått in själva polisanmälan. Ibland är inte gärningspersonen delgiven misstanke för ett nytt brott (fast socialsekreteraren kanske fått in den polisanmälan), och då ska socialsekreteraren absolut inte ta upp det vid yttrandemötet för föregående brott. Det står i begäran om yttrandet, vad som får visas och inte.
5. Socialsekreterare skickar yttrandet och inväntar dom.
  6. Om domen blir ungdomsvård skickar socialsekreteraren domen till Ungdomsteamet med sina kontaktuppgifter bifogade. Även ett mejl eller telefonsamtal till Ungdomsbehandlarna om att det är på väg kan vara bra, då posten ofta dröjer. Att bara skicka det som ett uppdrag i Pulsen Combine avrådes kraftigt, då det då tenderar försvinna. Tillsammans hittar socialsekreterare och ungdomsbehandlare en passande tid för uppstartsmöte med ungdomen och dennes vårdnadshavare. Socialsekreteraren kallar dem Ungdomsteamets lokaler på Planlavägen 17.

#### 7. Uppdragsmötets struktur:

- Socialsekreterare informerar om vad domen handlar om samt ger bakgrundsinformation kring ungdomens situation och aktuella insatser som ungdomsbehandlare bör veta, så att ungdomen vet vad ungdomsbehandlaren vet.
- Ungdomsbehandlare informerar om hur ungdomsvård går till: behovsinventerande samtal i syfte att hitta hållbar kurs och väg i livet framöver, samtal om kriminalitet samt möjligheter till studiebesök hos ex Kronofogden, Polarna Nacka eller polisen utifrån behov och brottets karaktär. Samtal med hela familjen påbjuds, men familjemedlemmar kan inte tvingas då de egentligen inte innefattas i domen.
- Kontrakt upprättas för att ungdomen och övriga parter ska vara eniga i vad som förväntas av ungdomen under Ungdomsvården, i form av närvaro: Efter en ogiltig frånvaro säger ungdomsbehandlaren åt ungdomen att skärpa sig. Efter två kontaktas föräldrarna. Efter tre kontaktas socialsekreteraren som antingen ringer och skäller, kallar till möte om hur det ska se ut framöver. Efter fyra ogiltiga frånvarotillfällen återkopplar socialsekreteraren till åklagaren och det blir nya förhandlingar om alternativ påföljd. Socialsekreterare återkopplar beslut till behandlare.
- Ungdomen och vårdnadshavarna förfrågas om sekretesshävning så att Ungdomsbehandlare kan involvera fler parter om det behövs, såsom skola, polis, fritidsgård, idrottstränare, släktingar etc.
- Tider bokas in för framtida samtal mellan ungdomsbehandlare och ungdom.

#### 8. Ungdomsvården fortskrider.

9. Om ny avgörande information om problematik framkommer under behandlingens gång, och detta utgör ett hinder för ungdomens väg bort från kriminellt/antisocialt beteende, så bör behandlingen omskapas för att åtgärda detta. Ifall det behövs ”större” omskapanden så bör åklagaren godkänna det först.

10. Avslutningsmöte med ungdomsbehandlare, ungdomen, vårdnadshavare samt socialsekreterare.

11. Ungdomsbehandlare lämnar över slutrapport till ungdom, socialsekreterare och vårdnadshavare

12. Socialsekreterare återkopplar till åklagare att domen är genomförd.