|  |
| --- |
| **Kunduppgifter för säker vård**  **vid akut datastopp** |

**Syfte**

Säkerställa att information kring kund finns lättillgänglig vid akuta fall och vid akut datastopp för att underlätta samverkan och uppnå kundsäkerhet.

**Ansvar**

Omvårdnadsansvarig sjuksköterska har ansvaret för att hålla uppgifterna gällande kund aktuell med nödvändig information.

**Utförande**

Uppgifter som skall framgå av dokumentet som skrivs ut är ;

* Person- och närståendeuppgifter
* Anamnes, uppgifter om överkänslighet, varning, observation, smitta uppgifter gällande skydds tvångs och begränsningsåtgärder.

Det utskrivna dokumentet skall finnas tillgänglig inlåst på HSL- expedition.

***Gör enligt följande;***

* Logga in i Pulsen Combine på den kund som det gäller.
* Gå in i fliken Översikt,
* Klicka in dig på HSL-grundvy.
* Under HSL-grundvyn ställer du markören på Inskrivning i fetstil.

Till höger på skärmen klickar du på skrivarikonen. Där kan du enkelt se vad som

kommer att skrivas ut i journalutdraget.

* Därefter skall Lämna ut handling fyllas i med orsak för varför vi gör en utskrift av journalen och om samtycke finns till detta. Först därefter ska du skriva ut handlingen.