|  |
| --- |
| **Åtgärd av tekniska rapporter** |

**Syfte**

Att säkerställa att kundens larm fungerar

**Ansvar**

Samtliga medarbetare inom NSC Larmpatrull

**Utförande**

***Fasta Trygghetslarm***

Batterilarm Åtgärdas omgående. Byt apparatur.

Strömbortfall

1. Kontrollera i I-Care om kunden är grön eller inte
2. Om kunden inte är grön kontakta kunden och be kunden att sätta in kontakten i uttaget
3. Vänta ca 5-10min och se på I-Care att kunden är on-line (grön)
4. Dokumentera åtgärd i Pulsen Combine
5. Om du inte hunnit med åtgärd, skriv avvikelse samt skriv i almanackan till dina kollegor vilka kunder som inte blev åtgärdade.

I fall vi inte få tag på kunden – kontakta biståndshandläggare om det finns anhöriga, hemtjänst utförare mm. Om inte, fråga biståndshandläggare om råd/vidare steg.

Testlarm från tillbehör saknas

1. Kontrollera i I-Care online att kunden har inläst Elliot/Enzo och antal inlästa Elliot/Enzo
2. I fall det är flera inlästa Elliot/Enzo, kontrollera om det är flera kunder som delar på larmet (det kan förekomma att kunden önskar att ha fler larmklockor/Elliot med mera)
3. Ring ut till kund och undersök vidare.
4. Åk ut till kund och säkerställ att den Larmklocka kunden har fungerar
5. OBS! Innan ni raderar samtliga tillbehör kontrollera vilka tillbehör som är inlästa! Det kan vara röklarm eller låslarm med mera
6. Om ni är osäkra - fråga gärna era kollegor om hjälp!
7. Dokumentera åtgärd i Pulsen Combine

***Mobila Trygghetslarm***

Tekniska indikationer gällande Mobila trygghetslarm kommer via sms. Kontakta kund för åtgärd. Se tekniska larm i I-Care Secure 480.

OBS! Varje åtgärd dokumenteras i Pulsen Combine.