|  |
| --- |
| **Avslut av kund Nattpatrull** |

## Syfte

Att säkerställa att insatser avslutas hos rätt kund vid rätt tidpunkt.

## Ansvar

Samtliga medarbetare inom Nattpatrullen.

## Utförande

Ett avslut av insats kan inkomma från olika håll. Om kunden själv tar initiativ till att avsluta hjälpen: informera biståndshandläggaren snarast via Pulsen Combine. Annars är det biståndshandläggaren som informerar om detta.

Avsluta kundens akt och lägg i internkuvert märkt ”Avslutade kunder” i det låsta aktskåpet.

Ta bort kundens nyckel ur nyckelskåpet. Lägg den i ett kuvert med kundens namn och adress på. Kontrollera att nyckelnummer på nyckelkvittensen stämmer överens med nyckelringen.

Lägg kuvertet i larmpatrullens pärm ”Larm som ska åter”. Larmpatrullen ser till att kontakta kund/närstående.

Meddela till larmpatrullen via Pulsen Combine information om att kuvertet överlämnats till dem.

Gör en slutanteckning Epsilon att kund är avslutad.

Sätt in nyckelkvittensen i pärmen ”Avslutade kunder”.

Ta bort kundens besök från körschemat i x-Tid.