|  |
| --- |
| **Kontaktmanskap  Nacka seniorcenter** |

Enligt Socialtjänstlagen 5 kap. 4-5 § ska omsorgen inriktas på att äldre personer får leva ett värdigt liv och känna välbefinnande. Den äldre personen ska, så långt det är möjligt, kunna välja när och hur stöd och hjälp i boendet och annan lättåtkomlig service ska ges.

**Nationell värdegrund för äldre**

Vi följer den nationella värdegrunden som har sin utgångspunkt i Socialtjänstlagens bestämmelser. Syftet är att tydliggöra äldre personers ökade möjligheter till inflytande. I korthet innebär den att omsorgen om äldre ska inriktas på att den äldre får leva ett värdigt liv och känna välbefinnande. Med detta menas att respektera kundens rätt till privatliv, självbestämmande, delaktighet och individanpassning.

**Syfte med kontaktmannaskapet**

Syftet med kontaktmannaskapet är att skapa förutsättningar för att den enskilde kunden ska kunna få en individuellt anpassad vård och trygg omsorg.   
Kontaktmannaskapet är en viktig del i kvalitetsarbetet där kundens delaktighet ska säkras.

**Ansvar**

Kontaktpersonen ansvarar för att kommunicera, informera och bidra till sociala aktiviteter samt fungera som en kontakt och länk mellan kunden och dess närstående. Inom vård och omsorg är bland annat kontinuitet och kunskap viktigt för att skapa trygghet.

Samspel, inflytande och en bra kommunikation är centralt för att kunden ska känna förtroende för kontaktpersonen. Kontaktpersonen ansvarar för planering och uppföljning av de beslut som är fattade tillsammans med kund och eller i vissa fall dennes närstående. Uppdraget och insatserna ska styras av kundens behov och önskemål så långt det är möjligt.

Kunden har alltid rätt att byta kontakperson.

**Uppdraget**

**Kvalitetssäkring**

* Stödja kunden att delta i upprättande av genomförandeplanen.  
  Följa upp och uppdatera planen vid förändringar eller önskemål.
* Värna om kundens livssituation och intressen.
* Om kunden önskar, ta kontakt med närstående vid inflytt och kom överens om hur ofta och vad och hur kommunikationen med närstående skall ske.
* Ha ett övergripande ansvar för att kunden får den hjälp som är beviljad, planerad och överenskommen i genomförandeplanen.
* Vid behov delta i riskbedömningar med övriga yrkeskategorier.
* Uppmuntra kund (och eventuellt närstående) att skriva ner en levnadsberättelse.

**Integritet och bemötande**

* Bygga upp en förtroendefull relation med kunden med ömsesidig respekt.
* Ta del av kundens livsberättelse och hantera den med respekt för kundens integritet.
* Skapa förutsättningar för delaktighet.
* Ta hänsyn till kundens behov utan att blanda in sina egna.

Ett professionellt förhållningssätt inom vård och omsorg är att sätta kundens behov och möjligheter i centrum (ett salutogent förhållningssätt).  
Bemötande och insatser ska alltid utgå ifrån kundens självbestämmande och integritet.

**Arbetsuppgifter**

* I samband med inflyttning, genomföra ankomstsamtal för kunden och dennes närstående.
* Medverka och ansvara för att individuell planering genomförs.
* Upprätta genomförandeplanen och hålla den aktuell. Skriva genomförandeplan inom 2 veckor från inflytt, uppdatera den minst var 6:e månad.
* Medverka vid registrering eller uppdatering i Senior Alert och vid behov BPSD om hen är i tjänst (eller utse en annan medarbetare som känner kunden väl).
* Motivera kunden att delta i de aktiviteter som erbjuds.
* Hålla god och kontinuerlig kontakt med närstående. Vid inflytt, fråga närstående om önskemål för kontakt och hur denna kontakt ska ske.
* Bevaka behovet av hårvård och fotvård samt beställa tid för detta.
* Ansvara för att klippa kundens naglar på fötter och fingrar om kunden inte har endast medicinsk fotvård.
* Se till att kunden har individuellt anpassade hygienartiklar, hjälpa till med inköp vid behov.
* Ansvara för kundens klädvård, tvätt och märkning vid behov. Städa även garderob.
* Se till att kundens hjälpmedel rengörs regelbundet.
* I första hand städa kundens rum, annars ansvara för att tillse att rummet är väl städat enligt städrutin, där innefattar även sängen, golven och hygienutrymmen samt i garderober och skåp.