|  |
| --- |
| 19. Rollbeskrivning StödpedagogGrupp-och Servicebostäder |

**Syfte**

Ett övergripande syfte med rollen som Stödpedagog är att främja samordning och utveckling av pedagogiska perspektiv och metoder i arbetet för en enskild kund. Rollen ersätter inte uppgifter för stödassistent eller habiliteringsassistent, utan ska fungera som en resurs för såväl medarbetare som för kund att följa upp, planera och genomföra insatser med pedagogisk grund.

**Ansvar**

Stödpedagogens ansvarsområde omfattar:

* Samverkan kring verksamhetens pedagogiska planering och genomförande, för att främja förutsägbarhet, delaktighet och självständighet för verksamhetens kunder.
* Att hålla sig uppdaterad kring forskning och utveckling inom funktionshinderområdet, med särskilt fokus på pedagogik och evidensbaserad metodik.
* Att svara för att ge verksamhetens alla medarbetare stöd, vägledning och återkoppling i det pedagogiska arbetet.
* Presentera och implementera olika typer av kommunikationsstöd som kan bidra till att öka förutsägbarhet för enskild kunds liv.
* Att ha en fördjupad kunskap inom ett eller flera områden som direkt anknyter till den enskilda verksamheten samt till området Omsorg och Assistans.

**Utförande**

Utöver att delta i verksamhetens samtliga arbetsuppgifter agerar Stödpedagogen som pedagogisk förebild och svarar för att ”hålla i och hålla ut” lärprocesser under implementering av metoder och arbetssätt.

I rollen ingår att, genom samverkan med Biträdande Verksamhetschef, identifiera utvecklingsområden samt att utveckla och implementera arbetssätt och metoder tillsammans med övriga medarbetare.

Uppdrag kan förekomma utanför den egna verksamheten, som berör pedagogiska metoder, i samverkan med andra verksamheter inom Omsorg och Assistans.