|  |
| --- |
| **Kontaktmannaskap**  |

**Syfte**

Kontaktmannen är en länk mellan kund – närstående – personal.

**Ansvar**

Medarbetare som blir utsedda som kontaktperson till kund som bor i verksamheten.

**Utförande**

Kontaktpersonen har till uppgift att:

Kvalitetssäkring

* upprätta genomförandeplan
* följa upp genomförandeplan
* delta i riskbedömningar

Integritet

* bygga upp en förtroendefull relation med kund för ömsesidig respekt
* ta del av kunds livsberättelse och hantera den varsamt
* respektera tystnadsplikten

Professionalitet
Personlig med inte privat! Ett professionellt förhållningssätt inom vård och omsorg är att sätta omsorgstagarens behov och möjligheter i centrum.