2023-11-30



**Nacka Seniorcenter**

**Introduktion för timvikarier natt**   
Nacka Seniorcenter Vision:

# Vi ska vara bäst på äldreomsorg

**Värdering**  
Förtroende och respekt för människors kunskap och egen förmåga samt för deras vilja att ta ansvar. (Nacka kommun)

**Affärsidé**  
Vi är en öppen och transparant verksamhet som skapar trygghet och värde för dem vi är till för.

**Nacka kommuns vision:**

Öppenhet och mångfald

**Grundläggande värdering:**

Förtroende och respekt för människors kunskap och egen förmåga- samt för deras vilja att ta ansvar

Checklista: Stab kompetens

* Digital Sekretessförbindelse (digital utbildning/film) [https://www.tanum.se/download/18.14204d37180ef5fc797b826e/1653903381178/Sekretessfilm 3.0 Slutversion.mp4](https://www.tanum.se/download/18.14204d37180ef5fc797b826e/1653903381178/Sekretessfilm%203.0%20Slutversion.mp4)
* Behörigheter och inloggning till medvind och Nacka konto (gul lapp)
* Policys & rutiner för Nacka kommun: Nacka.se/ personalinfo/ arbetsmiljö
* Bestämmelser kring Arbetstidslagen
* Mobbning, trakasserier, kränkande särbehandling, hot och våld
* Tillbud/arbetsskada, Nacka.se/KIA
* Genomförandeplan/social akt/
* Bank id/E-legitimation
* Avvikelse och Lex Sarah
* Synpunkt & Klagomålshantering
* Basalvårdhygien Digital utbildning \*
* Demens ABC digital utbildning \*
* Sjuk/friskanmälan ( blå lapp), tfn: 0455-34 05 41 ring alltid till enheten du ska arbeta på
* Medvind
* Mobilpolicy
* Lasdagar
* NSC förväntningar på vikarier-, framförallt medarbetarpolicyn, läsa och dokumentera samt ta till dig information om rutiner.
* Processen att bokas
* Lön och utbetalning

**Jag har tagit del av ovanstående**

Namn & Datum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Information om verksamheten du ska få din introduktion på**

**Verksamhetschef:** *Namn och telefon*

**Bitr. verksamhetschef:** *Namn och telefon*

**Administratör/Bemanning/samordnare/sjukanmälan:** *Namn och telefon*

Välkommen till Nacka Seniorcenter

Handledare under din introduktion är:

……………………………………………………………………….

Du kommer att få följa med mig för att lära dig Nacka Seniorcenter.

Vi kommer att gå igenom det mest viktiga för att du skall kunna arbeta och känna dig trygg. Jag uppskattar om du är nyfiken och ställer frågor.

Som medarbetare hos oss på natten är det viktigt att;

- Du kan arbeta självständigt men inte vara rädd för att be om hjälp eller råd

-Tar initiativ

-Är tydlig

-Har ett gott bemötande mot kunder, anhöriga och kollegor

Som vikarie kommer du att arbeta i stället för en ordinarie personal, därför är det viktigt att du läser genomförandeplanen och eventuella ordinationer för att kund ska få rätt hjälp. Ett leende är guld värt, ett vänligt sätt värmer kropp & själ.

Checklista: Handledare i omvårdnad

Dag 1. Du går med din handledare i alla moment i omvårdnad och i alla nattliga rutiner.

Ni ska planera så du hinner genomföra under natten;

* Lokalorientering /rundvandring
* *Ta del av våra rutiner för nattarbete*
* Nyckel- eller tagg- hantering till kunders rum och allmänna utrymmen.
* Så här fungerar larmtelefonerna – (unikt inlogg till olika NSC)
* **Film sekretess** [https://www.tanum.se/download/18.14204d37180ef5fc797b826e/1653903381178/Sekretessfilm 3.0 Slutversion.mp4](https://www.tanum.se/download/18.14204d37180ef5fc797b826e/1653903381178/Sekretessfilm%203.0%20Slutversion.mp4)
* Logga in i Nackadator, lösenord ”gula lappen”
* Sjukanmälan/frisk ”blå lapp” telefonnummer till verksamheten
* Telefonnummer till ssk kväll o natt samt dag helg
* Basal vårdhygien klädregler och tvätt-rutin, användning av skyddsutrustning
* [Sagan om den rena handsken - YouTube](https://www.youtube.com/watch?v=cbrShlAJnks)
* [En film om Vårdhygien - För särskilt boende - YouTube](https://www.youtube.com/watch?v=EdZuvrKQgGs)
* [Basala Hygien och Klädregler (BHK) inom Särskilt boende - YouTube](https://www.youtube.com/watch?v=zX4eDLaf1g8)
* [Socialstyrelsen öppna utbildningar (onlineacademy.se)](https://socialstyrelsen.onlineacademy.se/external/play/14046)
* [Basala hygienrutiner](https://utbildning.socialstyrelsen.se/learn/course/external/view/elearning/263/basala-hygienrutiner) inom vård och omsorg - För att genomföra utbildningen måste du skapa konto/logga in med BankID på Socialstyrelsens hemsida.
* [Svenskt Demenscentrums utbildningsportal: Logga in på webbplatsen](https://moodle.demenscentrum.se/moodle/login/) - Demens ABC: Denna utbildning kräver att du skapar ett konto.
* Så här hittar du **arbetsmiljörisker** hos kunden (orangea pärmen)
* DIGITAL UTB. **HOT O VÅLD** [Säkerhetsdialogen - Vad är hot och våld? - YouTube](https://www.youtube.com/watch?v=YJwdb1_Nn1g)

Dag 2. Du går med din handledare i alla moment i omvårdnad och i nattliga rutiner. Ni ska planera så du hinner genomföra under natten:

Repetera gårdagens lista se så du hunnit med allt, annars fortsätt där du var

* + - Inlogg på larmtelefonen och Epsilon- läs från gårdagen
    - Skydds tvångs och begränsningsåtgärder- Visa varningsikonen pratbubblan i Epsilon-och var man hittar information i genomförandeplanen
    - Så här hittar du **kundernas risker och behandlingsbegränsningar ( ej HLR)** så du snabbt kan se dom- telefon o dator varningsikoner
    - Jobba Alltid efter Genomförandeplan och social akt, så här gör du. (Titta **alltid** i genomförandeplanen innan du hjälper kund)
    - Läs alltid i telefonen innan du besöker kund, vad har kund för risk/ behov av stöd
    - Det här ska du skriva i kundens sociala journal (Epsilon) [Dokumentation enligt Socialtjänstlagen - YouTube](https://www.youtube.com/watch?v=vVyfR3tDa7U)

-Händelser av vikt, exempel: *Kunden har varit ute på promenad idag och tyckte om det. Kunden har kräkts, jag kontaktade ssk*. **Om det är ex ett fall, ska detta avvikelse rapporteras och skrivas i journal.**

-Avvikande mot genomförandeplan, exempel: *kunden ville inte duscha idag, vi hjälpte till och tvätta med tvättlappar i stället. Kunden ville inte vara med på bingo som hon brukar.*

* + - Hur du registrerar avvikelser/fall i DF respons

Dag 3. Du går delvis med din handledare i alla moment i omvårdnad och nattliga rutiner. Ni ska planera så du hinner genomföra under natten;

Repetera gårdagens lista se så du hunnit med allt, annars fortsätt där du var

* + - Utvärdering av introduktion/handledare
    - Inlogg på larmtelefonen och Epsilon- läs från gårdagen
    - Trygghetsjouren
    - Var hittar jag rutiner om jag behöver ta reda på något om ingen annan kan svara. (logga in i www.vlsmart.se)
    - Skyddsombud
    - Brandrutiner, utrymning och utrustning

**Jag har tagit del av ovanstående**

Namn & datum\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Handledare\_\_\_