|  |
| --- |
| **Städning Kundlägenhet**  |

**Syfte**

Genom rutinen säkerställer verksamheten att samtliga medarbetare kan arbeta efter de föreskrifter som finns gällande vårdhygien.

**Ansvar**

Samtliga medarbetare som arbetar inom NSC som lyder under Socialtjänstlagen (SoL)

**Utförande:**

|  |
| --- |
| **Städas minst var 14:e dag eller vid behov. Stockholmskunder 1 ggr / v****Observera följande vid städning** * Tillämpa basala hygienrutiner. Använd alltid skyddshandskar och plastförkläde vid städning. Byt plastförkläde och handskar efter varje lägenhet, eller oftare vid behov. Händerna ska desinfekteras varje gång du byter handskar
* Städa först köksenhet, möbler, sängbord, säng
* Dammsug möbler, samt ventiler.
* Damma med torr trasa.
* Inspektera möbler **underifrån,** **tvätta sängens underrede, ben** och **gavlar** samt **grindar med vatten och allrent**, därefter sprit. **Sprita** av madrassen.
* Inspektera att branddäckarna är fria från saker.
* Tvätta gardiner och duschdraperi regelbundet.
* Torka dörrar & karm v.b, putsa speglar
* Gör rent i kylskåp, avfrosta v.b
* Skura toalett, handfat & gör rent i golvbrunn(dusch) diska ur tandbortmugg
* Dammsug alla golv, börja inifrån lägenheten och arbeta dig utåt. Efter avslutad dammsugning sprita dammsugaren undertill, slang och munstycke
* **Våttorka** golv OBS**! *byt mopp efter varje lägenhet.***
* Rengör hygienutrymmen sist.
* Smutsigt städvatten hälls ut direkt i spolon och desinfektera i spoldesinfektor. Moppskaftet och hinkstativ desinfekteras med alkoholbaserat ytdesinfektionsmedel med tensid 70+
* Golvmoppar tvättas i 90-95ºC och torktumlas därefter torra. Alternativt kan engångsmopp användas
* Städmaterial ska förvaras i städrum.

Fönsterputs sker 1 gång om året av fackman.Övriga rutiner för städ se rutinen *Hur vi förhindrar smitta och smittspridning på Nacka seniorcenter* |
|  |
|  |