|  |
| --- |
| **Dödsfall****Rutin vid dödsfall för kund daglig verksamhet LSS** |

**Syfte**

Genom rutinen säkerställer verksamheten att samtliga medarbetare kan arbeta efter de rutiner som gäller vid dödsfall.

**Ansvar**

Alla medarbetare inom daglig verksamhet LSS.

**Utförande**

**Medarbetarna ansvarar för att**

* ring 112
* samverka med sjuksköterka och läkare
* Informera närmaste chef

 **Läkaren ansvarar för att**

* konstatera dödsfallet på plats och att utfärda dödsbevis samt intyg om dödsorsak.
* kontrollera identitetsuppgifter
* underrätta anhöriga (om inte sjuksköterskan gjort detta)
* vid misstanken om onaturligt dödsfall kontakta polis om det finns skäl att misstänka att döden inte orsakats enbart av sjukdom. Polisen beslutar om eventuell rättsmedicinsk undersökning och ansvarar i sådana fall för transport till rättsläkarstation.