|  |
| --- |
| **Akut sjuk kundRutin för Nyckelvikens korttidsboende LSS**  |

**Syfte**

Verksamhetens rutin när kund blir akut sjuk.

**Ansvar**

Alla medarbetare inom Nyckelvikens korttidsboende LSS.

**Utförande**

Då kund blir akut sjuk **dag tid, kväll, helg eller natt** skall medarbetarna kontakta :

Ring 112

Sedan kontakta vårdnadshavare eller företrädare.

**Om det ej är akut :**

Kontakta vårdnadshavare eller företrädare.

**Medarbetaren**

* Dokumenterar vad som hänt och vad man gjort.