Arbetsområdets gränser är fastigheten.

Uppgifter om sidoentreprenader och andra arbeten saknas.

I normalfallet pågår verksamhet i lokaler och hyresgäster är kvarboende i lägenheten.

Förutsättningar med hänsyn till vägtrafik är inte relevant.

Entreprenören skall följa lokala parkeringsbestämmelser.

Tillstånd från myndigheter är inte relevant.

Myndighetsbesiktningar är inte relevant.

Anmälningar till myndigheter är inte relevant.

Kontrollansvarig enligt PBL är inte relevant.

Samordning av kontrollansvariga enligt PBL är inte relevant.

Entreprenörens kvalitets- och miljöplan ska göra en riskanalys innan arbetet utförs.

Tillhandahållande av handlingar är inte relevant.

Entreprenören ger den information till fastighetsägare, boende m fl som krävs.

Beställaren är projektledare.

Beställaren är kontrollant.

Beställaren är kvalitetsansvarig.

Beställaren är miljöansvarig.

Beställaren är informationsansvarig.

Beställarens övriga befattningshavare är inte relevant.

Startmöte krävs inte.

Tidplan. Akutarbete.

Igångsättningstid inom 1 timme.

Beställarens kontaktperson för visning av avropsobjekt kommer att anges i avrop. Vid behov kallas beställaren.

Färdigställandetider bestäms separat.

Syn inom närliggande område utgår.

Syn i lägenheter, lokaler m m. utgår.

Besiktning sker genom av beställaren utförd kontroll alt. genom fakturering av arbetena, om inget annat bestäms.

Entreprenören ska på beställarens bekostnad anskaffa erforderliga allmänna arbeten och hjälpmedel för den egna entreprenaden. Omfattning och utförande ska bestämmas i samråd med beställarens projektledare. Entreprenören ska inhämta projektledarens godkännande före användandet. Kontakt med beställaren tas vid behov.